**同济大学铁道与城市轨道交通研究院2015年暑假值班安排表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **值班日期** | **值班人员** | **办公电话** | **带班日期** | **带班领导** | **备注** |
| 7.20-7.24 | 潘玲 | 69582151 | 7.20-7.24 | 陆正刚 |  |
| 7.27-7.31 | 聂菁 | 69584714 | 7.27-7.31 | 韩斌 |  |
| 8.3--8.7 | 吴尚 | 69582151 | 8.3--8.7 | 罗雁云 |  |
| 8.10-8.14 | 朱秀艳 | 69582151 | 8.10-8.14 | 储志刚 |  |
| 8.17-8.21 | 马燕萍 | 69582151 | 8.17-8.21 | 陆正刚 |  |
| 8.24-8.28 | 李龙翔 | 69584714 | 8.24-8.28 | 罗雁云 |  |
| 8．31-9.2 | 王戈 | 69584714 | 8．31-9.2 | 韩斌 |  |
| 9.6 | 王戈 | 69584714 | 9.6 | 储志刚 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. 放假前请各位老师检查办公室空调开关、电灯、插座、门窗是否关闭；各位班主任辅导员、导师加强对学生暑期安全教育；实验室做好安全检查，要杜绝漏洞，消除隐患；
2. 值班人员负责做好当天值班记录，值班期间的重要事务和紧急情况应及时向带班领导汇报；盖章要登记并留盖章页复印件。
3. **校总值班室设在保卫处，24小时有专人值班，联系电话：65982404，传真：65982441，电子邮件：**[**bwbz@tongji.edu.cn**](mailto:bwbz@tongji.edu.cn)**。**

**遇紧急情况及时报学校。**

铁道与城市轨道交通研究院

2015年 7 月 9日